



Gemeinde Laer • Mühlenhoek 1 • 48366 Laer

Ansprechpartner/in : Herr Schulze Pröbsting  
E-Mail : christoph.schulze.proebsting@laer.de  
Telefon: : 02554 / 910 - 210  
Zimmer-Nr. : 21  
Telefonzentrale : 02554 / 910 0  
Telefax : 02554 / 910 700  
Internet : <http://www.laer.de>  
Fachbereich : I  
Az. :  
Ihre Nachricht vom :  
Ihr Zeichen :  
Datum : 29.05.26

<b><u>Vergabe-Nr:</u></b> <b>02/2026</b>	<b><u>Abgabe-/Submissionstermin:</u></b>  <b>Datum:</b> 23.06.2026 <b>Uhrzeit:</b> 10:00 Uhr
<b><u>Vergabeart:</u></b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Öffentliche Ausschreibung	
<input type="checkbox"/> Beschränkte Ausschreibung	<b>Bindefrist endet am:</b>
<input type="checkbox"/> Freihändige Vergabe	24.07.2026

**Aufforderung zur Abgabe eines Angebots**

(Vergabeverfahren gemäß VOB/A)

**Baumaßnahme**

Erneuerung Heizungsanlagen Münsterdamm 79 und Mühlenhoek 17-25 und Installation einer PV-Anlage

**Art der Leistung**

Elektroarbeiten im Zusammenhang mit dem Austausch der Gas-Heizgeräte gegen außenaufgestellte Luft-Wasser-Wärmepumpen und Installation einer PV-Anlage

**Anlagen, die beim Bieter verbleiben und im Vergabeverfahren zu beachten sind:**

- ☒ Teilnahmebedingungen  
☒ Hinweise DSGVO

**Anlagen, die beim Bieter verbleiben und Vertragsbestandteil werden:**

- ☒ Besondere Vertragsbedingungen  
☒ Zusätzliche Vertragsbedingungen  
☒ Besondere Vertragsbedingungen TVgG NRW  
☒ Baubeschreibung  
☒ Teile der Leistungsbeschreibung: Pläne, sonstige Anlagen



**Bankverbindungen:**  
**Volksbank Ochtrup-Laer eG (BLZ 401 646 18) Nr. 5 100 184 700**  
IBAN: DE10 4016 4618 5100 1847 00 / BIC: GENODEM1OTR  
**Kreissparkasse Steinfurt (BLZ 403 510 60) Nr. 3 000 023**  
IBAN: DE24 4035 1060 0003 0000 23 / BIC: WELADED1STF

DE-Mail: [post@laer.de](mailto:post@laer.de)**Sprechzeiten:**

Montag und Donnerstag: 8.30 - 12.00 Uhr  
Montag und Donnerstag: 14.00 - 16.00 Uhr  
zusätzlich Bürgerbüro: Donnerstag bis 18.00 Uhr  
und nach Vereinbarung!  
Dienstag, Mittwoch und Freitag: nur nach Terminvereinbarung



**Anlagen, die - soweit erforderlich - ausgefüllt mit dem Angebot einzureichen sind:**

- ☒ Angebotsschreiben
- ☒ Leistungsverzeichnis
- ☒ Leistungsverzeichnis als GAEB-Datei
- ☒ Eigenerklärung zur Eignung
- ☒ Nachunternehmerleistungen
- ☒ Erklärung Bieter-/ Arbeitsgemeinschaft

**Anlagen, die ausgefüllt auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle einzureichen sind:**

- ☐ Aufgliederung der Angebotssumme
- ☒ Aufgliederung der Einheitspreise nach Formblatt 223
- ☒ Preisermittlung nach Zuschlagserteilung nach Formblatt 221/222
- ☐

Guten Tag meine Damen und Herren,

es ist beabsichtigt, die in beigefügter Leistungsbeschreibung bezeichneten Leistungen im Namen und für Rechnung der

Gemeinde Laer  
Der Bürgermeister  
Mühlenhoek 1  
48366 Laer

zu vergeben.

**Die Ausschreibung erfolgt nach den Regelungen der VOB/A. Vertragsgrundlage sind die VOB/B und VOB/C.**

Abweichend von den Verfahrensbestimmungen der VOB/A werden folgende Regelungen getroffen:

- ☒ Der Auftraggeber behält sich vor, über den Auftragsgegenstand zu verhandeln.
- ☐ Die Ausschreibung erfolgt produktbezogen.

Auskünfte erteilt

Gemeinde Laer  
Herr Schulze Pröbsting oder  
Frau Aitbekova-Spital  
Mühlenhoek 1  
48366 Laer

Die Kommunikation erfolgt

- ☒ elektronisch über die Vergabepattform (hierfür ist eine kostenfreie Registrierung erforderlich)

**Hinweis für präqualifizierte Unternehmen:**

Bitte prüfen Sie die im PQ-Verzeichnis hinterlegten Eignungsnachweise, ob sie mit den für dieses Projekt geforderten Eignungsnachweisen übereinstimmen. Bitte reichen Sie ggf. ergänzende Nachweise mit der Angebotsabgabe ein, falls die hinterlegten Nachweise nicht ausreichen. Die im PQ-Verzeichnis hinterlegten Nachweise gelten als eingereicht und können nach Angebotsabgabe nicht mehr ausgetauscht werden. Dies gilt nach geltender Rechtsprechung als unzulässige Nachbesserung. Bei Nichtvorliegen der geforderten Nachweise muss das Angebot von der Wertung ausgeschlossen werden

**1. Folgende Nachweise/Angaben/Unterlagen sind - zusätzlich zu den in den Bewerbungsbedingungen genannten - mit dem Angebot einzureichen**

- ☒ siehe oben  
☐ Angabe Unterlagen

**2. Folgende Nachweise/Angaben/Unterlagen sind - zusätzlich zu den in den Bewerbungsbedingungen genannten - auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle vorzulegen**

- ☒ siehe oben  
☒ Urkalkulation  
☒ Bei Angebot von Produkten abweichend von den Leitprodukten:  
Die Gleichwertigkeit ist durch den Auftragnehmer in allen Bereichen auf gesonderte Aufforderung nachzuweisen.  
☐ Angabe Unterlagen

**3. Nachforderung**

Fehlende Unterlagen, deren Vorlage mit dem Angebot gefordert war, werden

- ☒ nachgefordert.  
☐ nicht nachgefordert

**4. Losweise Vergabe**

- ☐ nein  
☒ ja, Angebote sind möglich  
☐ nur für ein Los  
☒ für ein Los oder mehrere Lose

**5. Mehrere Hauptangebote**

Die Abgabe von mehr als einem Hauptangebot ist zugelassen.

- ☐ Werden mehrere Hauptangebote abgegeben, muss jedes aus sich heraus zuschlagsfähig sein. § 13 Absatz 1, Nummer 2 VOB/A gilt für jedes Hauptangebot.  
☒ nicht zugelassen.

## 6. Nebenangebote

- ☐ Nebenangebote sind nicht zugelassen, Nr. 5 der Teilnahmebedingungen gilt nicht.
- ☒ Nebenangebote sind zugelassen (siehe auch Nr. 5 der Teilnahmebedingungen),  
ausgenommen Nebenangebote, die Nachlässe mit Bedingungen beinhalten
- ☒ für die gesamte Leistung
  - ☐ nur für nachfolgend genannte Bereiche:
  - ☐ mit Ausnahme nachfolgend genannter Bereiche:
  - ☒ unter folgenden weiteren Bedingungen:
  - ☒ nur in Verbindung mit einem Hauptangebot

## 7. Angebotswertung

Kriterien für die Wertung des Hauptangebotes

- ☒ Zuschlagskriterium Preis (100 % Preis)
- ☐ Weitere Zuschlagskriterien:

## 8. Angebote können abgegeben werden:

- ☒ elektronisch in Textform
- ☒ elektronisch mit fortgeschrittener/m Signatur/Siegel
- ☒ elektronisch mit qualifizierter/m Signatur/Siegel

Bei elektronischer Angebotsübermittlung in Textform ist der Bieter und die natürliche Person, die die Erklärung abgibt, zu benennen; falls vorgegeben, ist das Angebot mit der geforderten Signatur/dem geforderten Siegel zu versehen. Das Angebot ist zusammen mit den Anlagen bis zum Ablauf der Angebotsfrist über die Vergabepattform der Vergabestelle zu übermitteln.

Nähere Informationen hierzu können Sie dem beigegeführten Vordruck „Hinweise zur Form der Angebotsabgabe“ entnehmen.

## 9. Beschwerdestelle

Stelle, an die sich der Bewerber oder Bieter zur Nachprüfung behaupteter Verstöße gegen die Vergabebestimmungen wenden kann (Nachprüfungsstelle nach § 21 VOB/A):

Kreis Steinfurt, Der Landrat, Tecklenburger Str. 10, 48565 Steinfurt

Datenschutzklausel gem. § 12 Abs. 2 Datenschutzgesetz NRW

Die von Ihnen erbetenen, personenbezogenen Angaben werden im Rahmen des Vergabeverfahrens verarbeitet und gespeichert. Ihre Angaben sind Voraussetzung für die Berücksichtigung Ihres Angebotes.

**Bitte beachten Sie, dass eigene Liefer-, Zahlungs- oder Allgemeine Geschäftsbedingungen nicht Bestandteil des Vertrages werden. Soweit Sie eigene Produktdatenblätter und sonstige Anschreiben beifügen, achten Sie bitte darauf, dass auf keine eigenen Bedingungen verwiesen wird. Das Angebot muss verbindlich sein, unverbindliche Angebote dürfen ebenfalls nicht berücksichtigt werden.**

Dieses Dokument wurde elektronisch erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.